



## Istituto Superiore "Francesco Morano"

Via Circumvallazione Ovest – 80023 – L. tà P.co Verde  
Caivano (NA) Tel. 0818343113 - Sito web: [www.ismorano.edu.it](http://www.ismorano.edu.it)  
PEC: [nais119003@pec.istruzione.it](mailto:nais119003@pec.istruzione.it) - C.F.:93056780633 – Codice Univoco: UFJV84

Al Sito web  
Al Personale tutto  
Ai docenti interessati

Oggetto: **A.S. 2023/2024. Avvio progetti** finanziati con le risorse FIS o con le risorse delle aree a rischio e a forte processo migratorio ed emarginazione scolastica.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il P.T.O.F. (con gli allegati specifici circa i progetti pomeridiani con esplicitazione degli esiti attesi);

**PRESO atto** della necessità di attivare ogni azione utile al prosieguo delle attività didattiche extracurricolari di tipo integrato;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione continua a porre in essere ogni forma di iniziativa per la prevenzione della dispersione scolastica e per il potenziamento delle abilità di base e il miglioramento dei livelli di profitto;

**RITENUTO necessario** anche per l'a.s. corrente, continuare a predisporre ogni azione utile all'inclusione e alle opportunità dell'istruzione di tutte le studentesse e gli studenti;

**CONSIDERATO** che questa Scuola intende sostenere, con ogni mezzo, le studentesse e gli studenti nel loro percorso formativo, con il coinvolgimento anche dei genitori;

**VISTA** l'ipotesi di contrattazione prot. 5008-I-II/10 del 31 ottobre 2023;

**VERIFICATA** la fattibilità dei percorsi - a margine dei percorsi di P.N.R.R. -;

**VISTA** la propria nota prot. 2101/I del giorno 8 aprile 2024;

**PRESO ATTO** della non fattibilità dei seguenti percorsi: *panchina*, a conduzione del Prof. Tardi G; *interagiamo con Nao*, a conduzione del Prof. Musone; *metodo agile*, a conduzione del Prof. Mormile.

### CONFERMA

l'avvio dei progetti extracurricolari pianificati per l'a.s. 2023/2024, come di seguito indicato:

N.	Titolo e proponente	N. ore	Aprile	Maggio	Giugno	n. ore ad incontro	orario
1	<b>Pizza art</b> Angelino E.	30	Venerdì 19 Mercoledì 24	Venerdì: 3/10/17/24/31 Mercoledì: 15	Venerdì: 5/7	3	13:30/16:30
2*	<b>Agente di viaggio 2.0</b> Sodano G	15	Venerdì:19	Venerdì: 3/10/17/24		3	13:30/16:30
3	<b>Paste Italiane</b> Napolitano R.	24	Mercoledì 17 Mercoledì 24	Mercoledì: 8/15/22/29	Mercoledì:5 Giovedì:6	3	13:30/16:30
4	<b>Milk design</b> Serredi G.	24	Mercoledì 17 Mercoledì 24	Mercoledì: 8/15/22/29	Mercoledì:5 Giovedì:6	3	13:30/16:30
5	<b>Corso cinese</b> Daddio Marianna	18	Sabato: 20	Sabato:4/11/18/25	Sabato:1	3	13:30/16:30
6	<b>Corso tedesco wirlernendeutschusammen</b> Palella S.	18	Sabato:20	Sabato:4/11/18/25	Sabato:1	3	13:30/16:30
7	<b>Scacchi che passione</b> Pellino V.	24	Sabato:20	Sabato:4/11/18/25 Mercoledì 29	Sabato:1/7	3	13:30/16:30
8*	<b>Italiano (per stranieri)</b> Aferio D.	15	Sabato: 20 (3 ore)	Sabato:4/11/18/25 (2 ore) Mercoledì 29 (2 ore)	Sabato:1 (2 ore)	2	13:30/16:30
9	<b>Ecdl full standard</b> Setola B.	24	Sabato:20	Sabato:4/11/18/25 Mercoledì 29	Sabato:1/7	3	13:30/16:30
10	<b>Odori e colori</b> Angelino G.	24	Giovedì:18	Giovedì:2/9/16/23/30 Mercoledì 29	Giovedì:6	3	13:30/16:30

**Precisazioni:**

- il calendario potrà subire delle variazioni per sopraggiunti motivi, previa autorizzazione del DS.
- le competenze degli studenti saranno registrate solo per quelli che frequenteranno il **75 %** delle lezioni previste.

**Azioni:**

- realizzare la **relazione finale** sugli apprendimenti, con indicazione delle competenze acquisite per singolo partecipante, come indicato nel modello progettuale;
- registrare, puntualmente, gli argomenti svolti e le presenze dei partecipanti **sull'apposito registro**;
- **documentare su cd rom**: 3 foto, immagini filmate di almeno 5 minuti, frasi o componimenti significativi. Tale materiale, a fine esperienza, va consegnato, in formato multimediale alla funzioni strumentali (Palmieri E. – Sabbatino T. P. e Carleo C.) con anche acquisizione delle buone pratiche da inserire sul sito;
- realizzare eventuale performance finale o restituzione degli esiti per i genitori, in orario pomeridiano;
- informare i consigli di riferimento sugli esiti del percorso.

Le funzioni strumentali sostegno agli studenti (Palmieri E. – Sabbatino T. P. e Carleo C.):

- cureranno il coordinamento, monitoraggio e controllo tecnico dei progetti extracurricolari, con responsabilità di archiviazione documentale;
- socializzeranno l'esperienza al Collegio Docenti di fine anno scolastico;

**Note:**

- **il percorso Panchina potrà essere esperito anche durante le attività ordinarie**;
- **le attività sportive avranno luogo a partire da lunedì 22 aprile (seguirà ulteriore nota con dettaglio)**;
- **per il personale ATA: seguirà disposizione.**

**Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Eugenia Carfora**

[Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse](#)