



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
Direzione Generale

Ai Dirigenti
delle istituzioni scolastiche sotto indicate

IIS E. Fermi, Montesarchio (BN)
Liceo scientifico Mancini, Avellino
IS Guido Carli, Casal di Principe (CE)
ISIS Europa, Pomigliano d'Arco (NA)
IS Morano, Caivano (NA)
Liceo Alfano I, Salerno
Liceo artistico Sabatini Menna, Salerno
IS Caselli, Napoli
I.S.E. Mattei, Caserta
Liceo artistico San Leucio, Caserta
IIS F. Giordani, Caserta
Liceo Garofano, Capua (CE)
ITES Da Vinci, Santa Maria Capua Vetere (CE)
IS Falcone, Pozzuoli (NA)
IS Torrente, Casoria (NA)
IPIA Casanova, Napoli
Istituto Profagri, Salerno
IT Buonarroti, Caserta
Liceo Manzoni, Caserta
Istituto tecnico G. C. Falco, Capua (CE)
ITT Guido D'Orso, Avellino
IIS A. Pacinotti, Scafati (SA)
IIS Terra di Lavoro (CE)

Oggetto: SCUOLA FUTURA Caserta 12-15 aprile 2024-Invito presentazione Buone Pratiche

Gentili Dirigenti,

nei giorni dal 12 al 15 aprile si svolgerà a Caserta una importante manifestazione denominata "Scuola Futura", organizzata dal Ministero dell'Istruzione e del Merito- Unità di missione PNRR, in collaborazione con l'Ufficio scolastico regionale e con il fondamentale contributo delle istituzioni scolastiche di tutta la Campania.

Nella prestigiosa sede della Reggia di Caserta, si terranno incontri di formazione, seminari, visite; in tale contesto, questo Ufficio, di concerto con alcune reti di scuole, e tenuto conto delle tematiche definite dall'Unità di missione ("Arte, ambiente e territorio"), ha chiesto a diverse istituzioni scolastiche di poter partecipare attivamente, valorizzando progetti ed attività di assoluta eccellenza.

Tanto premesso, e facendo seguito alle varie interlocuzioni avvenute per le vie brevi con questo Ufficio, si informano le SS.LL. che le istituzioni scolastiche da voi dirette sono state individuate tra le buone pratiche da presentare nell'ambito dell'iniziativa nazionale "**Scuola Futura**", che si svolgerà a **Caserta, dal 12 al 15 aprile 2024** secondo il calendario indicato nell'allegato A.

La presentazione dei progetti e delle attività si svolgerà all'interno della Reggia in due ambienti: la cosiddetta "Bolla Geodetica" e la "Sala Romanelli".

Per entrambe le postazioni, si condividono le seguenti informazioni relative alla gestione delle buone pratiche previste all'interno del palinsesto di **Scuola Futura@Caserta**:

GESTIONE INGRESSI

Bolla e Sala Romanelli

h.09:00 ingresso per allestimento postazioni

h.18:15 disallestimento delle postazioni

h.18:30/18:45 uscita dalla Reggia

Consideriamo sempre che tutti gli orari potrebbero subire delle variazioni di qualche minuto.

Gli ingressi e le uscite avverranno dalla porta laterale posta a 15 metri sulla destra dell'ingresso centrale.

Per i desk/postazioni che prevedono la rotazione degli studenti tra la fascia antimeridiana e pomeridiana, l'uscita della fascia antimeridiana è programmata alle ore 13:00 mentre l'ingresso nella fascia pomeridiana alle ore 14.30.

Considerati gli spazi disponibili, ciascuna scuola avrà la possibilità di gestire un desk con tre postazioni, nelle quali potranno operare due studenti e un docente per ogni turno (mattina/pomeriggio).

Al fine di consentire il rilascio di specifiche autorizzazioni per l'entrata, le scuole comunicheranno entro venerdì prossimo 12 aprile alle ore 11.00, l'elenco di studenti e docenti che opereranno in ciascuna postazione. L'elenco dovrà essere inviato al seguente indirizzo mail: angela.orabona@istruzione.it.

ALLESTIMENTO BUONE PRATICHE BOLLA (13 -14-15 aprile) E SALA ROMANELLI (14 e 15 aprile):

Desk 80*180 con 3 sedie, multipresa "ciabatta" per corrente elettrica, totem fornito dall'organizzazione con logo di Scuola Futura e con l'indicazione della/delle scuola/e di riferimento.

Tutto il materiale specifico della esposizione della buona pratica dovrà essere fornito autonomamente dalla scuola. Non è consentito esporre ulteriori roll-up o materiale promozionale della scuola in quanto l'allestimento dovrà risultare omogeneo.

Si invitano, altresì, le SS.LL. ad inserire nelle news della **home page** del sito del proprio istituto il collegamento alla pagina: <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/scuola-futura-campus> con il logo in allegato **B** e la descrizione sintetica generale dell'iniziativa di seguito riportata, seguita dalla descrizione sintetica della buona pratica che verrà presentata:

<<Nell'ambito delle azioni di formazione sull'innovazione didattica e digitale inserite all'interno di PNRR Istruzione, e in occasione della **Giornata mondiale dell'Arte, proclamata dall'Unesco il 15 aprile di ogni anno**, si svolgerà a **Caserta, dal 12 al 15 aprile 2024**, l'iniziativa nazionale "Scuola Futura", che si articola in giornate di formazione, dibattiti ed esperienze con la partecipazione di dirigenti scolastici, docenti e studenti, provenienti, oltre che dalla Campania, anche da numerose scuole italiane, che hanno come filo conduttore l'arte in tutte le sue declinazioni. Si tratta di un'iniziativa, già promossa in altri territori, che ha un importante impatto per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR Istruzione, e che prevede laboratori di didattica innovativa e workshop di formazione, ispirati all'arte, alla storia, alle risorse del territorio casertano e campano.

Durante l'iniziativa la Scuola presenterà la seguente buona pratica:
.....

Le SS.LL, devono, altresì, in vista dell'inizio della manifestazione di Scuola Futura@Caserta, assicurarsi (anche tramite opportuna dichiarazione del dirigente scolastico) l'acquisizione agli atti di tutte le autorizzazioni e tutte le liberatorie previste per le riprese video e audio.

A tal fine si condivide il seguente modello di dichiarazione:

Nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché dei provvedimenti del Garante e delle Linee Guida elaborate dal Gruppo di lavoro Articolo 29 per la Protezione dei dati e dal Comitato europeo per la protezione dati, il Dirigente scolastico in qualità di rappresentante legale della Scuola_____ attesta l'avvenuta acquisizione, per i partecipanti della propria delegazione all'iniziativa Nazionale di Scuola Futura@Caserta, delle liberatorie al trattamento dei dati personali, all'utilizzo e alla pubblicazione dei materiali audio-visivi e di autorizzare la diffusione dei contenuti video prodotti nel corso dell'iniziativa stessa.

Si ringrazia della collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Ettore Acerra

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa