



Disposizione n. 5.

Al Personale tutto
Alla Comunità scolastica (Studenti/Genitori/Tutori)
Alla Città Metropolitana di Napoli

Oggetto: A.S. 2026/2027: Disposto straordinario accesso alla sede centrale (ITI) e succursale (IPSEOA).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO quanto posto in essere circa la negoziazione interistituzionale e la progettazione autonoma per il superamento delle significative criticità della sede ITI e IPSEOA;

CONSIDERATA la riorganizzazione dei servizi in essere, con ulteriore ottimizzazione di tutti gli spazi con prossimo allestimento anche di segnaletica maggiormente evidente e **di strutture didattiche favorevoli la transizione ecologica;**

PRESO ATTO di ulteriori lavori straordinari in essere presso la sede IPSEOA a cura della Città Metropolitana di Napoli nel seguente periodo: dal 21 luglio 2025, con conclusione ad Ottobre 2026, salvo ulteriori proroghe.

RITENUTO NECESSARIO predisporre il piano di funzionalità in sicurezza dello spazio della sede centrale (ITI) per il parcheggio temporale,

DISPONE

Docenti ed ATA dell'Istituto:

- accedere con le auto da strada interna **Cancello n. 2;**
- **DOCENTI:** parcheggiare – ala sinistra in entrata -, fino ad esaurimento dei posti (n. 33 spazi per docenti), con **divieto assoluto** di sostare sui marciapiedi;
- **ATA:** parcheggiare – ala destra in entrata -, fino ad esaurimento dei posti (n. 10 spazi per ata con uscita dal cancello 3), **con divieto assoluto di sostare sui marciapiedi;**
- accedere, per la prima ora, **dalle ore 7:35 /7:45;**
- apporre (sopra parabrezza), cartello identificativo; cognome, nome, disciplina di insegnamento, sede operativa;
- parcheggiare esternamente lungo le strade adiacenti alla scuola, rispettando il senso di marcia - **a 10 metri dai cancelli**, evitando, altresì di occupare spazi dei residenti **o la piazzola antistante il cancello n. 1** (questo in caso di esaurimento degli spazi interni o di propria scelta). Si consiglia di apporre (sopra parabrezza), la dicitura IS MORANO; anche quando si decide di parcheggiare all'esterno dell'Istituto.

Precisazioni: per le ultime ore (13:00 /14:00/): sarà possibile uscire dal cancello carrabile solo 5/10 minuti dopo il suono della campanella e dopo l'uscita dei motorini o bici, rispettando il lavoro dei collaboratori scolastici, senza pressarli.

Studentesse e Studenti:

- **non è consentito** agli studenti maggiorenni con auto accedere al parcheggio interno;
- è consentito accedere al cancello 2 **per parcheggiare solo bici (spazio dedicato e con griglie verdi) o motorini**, con deposito a scuola dell'assicurazione, nel rispetto di quanto segue:
 - a) parcheggiare, fino ad esaurimento dei posti, unicamente presso area già definita e antistante l'Istituto, con divieto assoluto di sostare sui marciapiedi e di attraversare (in entrata) il viale principale;
 - b) accedere, con motorini, **a motore spento**, per la prima ora, dalle ore 7:35 - 7:45;
 - c) uscire con i motorini a motore spento.

Nota per le ultime ore (13:00/14:00/15:00): sarà possibile uscire dal cancello carrabile solo 5 minuti dopo l'uscita dei pedoni a motore spento.

Per una maggiore chiarezza segue quadro sinottico funzionale al disposto:

Sede	Destinatari	Cancello	Annotazioni e vincoli
ITI	• studentesse/studenti ITI • personale docente e ata • comunità esterna e genitori.	1 pedonale per l'entrata e l'uscita	Le studentesse e gli studenti dell'Ipseoa, per le esercitazioni di scienze motorie, utilizzeranno il cancello pedonale n. 2 – appositamente allestito -. Nota: il docente accompagnatore avrà cura, durante il transito di non fare accedere alla struttura le persone estranee.
ITI	• Mezzi autorizzati (auto) docenti e personale ata. Bici, motorini - a motore	2 cancello carrabile	Auto: docenti: massimo 33 posti a sinistra del cancello carraio.



	spento - in entrata ed in uscita - con assicurazione (Studentesse/Studenti).		Ata: massimo 10 posti lato destro, con uscita dal cancello n. 3. Motorini , vicino ai pannelli fotovoltaici, non sul marciapiede: ogni studente dovrà sistemare il proprio mezzo, apponendo cartello plastificato contenente i seguenti dati: cognome, nome, classe e n. di assicurazione. Bici: vicino ai pannelli fotovoltaici con dati identificativi come sopra. Sarà possibile l'entrata fino ad esaurimento dei posti segnati.
	Personale docente o rappresentanti istituzionali	2 Cancello pedonale	Il cancello è dedicato ai docenti dell'IPSEOA anche per il cambio di orario.
ITI	Mezzi autorizzati (fornitori e referenti di servizi)	3	

Sede IPSEOA

Sede	Destinatari	Cancello	Annotazioni
IPSEOA	- studentesse/studenti - personale docente e ata	6 – pedonale -	Dal 15 settembre 2026, fino a nuovo ordine, le studentesse, gli studenti e il personale tutto utilizzeranno il cancello n. 5.
IPSEOA	Partecipanti ad eventi	5 - pedonale (area interdetta fino a nuovo ordine)	Presso sede ITI Motorini , vicino ai pannelli fotovoltaici, non sul marciapiede: ogni studente dovrà sistemare il proprio mezzo, apponendo cartello plastificato contenente i seguenti dati: cognome, nome, classe e n. di assicurazione Bici: vicino ai pannelli fotovoltaici con dati identificativi come sopra. Posti ad esaurimento.
IPSEOA	Uscita specifiche classi	4- pedonale	

Precisazioni per ogni eventuali incidenti a cose e a persone, ci si solleva da qualsiasi responsabilità. Sicura della vostra collaborazione per la salvaguardia dell'incolumità della comunità scolastica, si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Eugenia Carfora

Documento firmato digitalmente da Carfora Eugenia ai sensi del C.A.D. e norme ad esso connesse.